



EKONOMISKABESTÄMMELSER
Inom Handbollförbundet Syd gällande från och med
2022-10-20 – tills vidare.

Version		Datum
Förtydligad avs domar & funktionärs. arvoden		2022-10-26
Ekonomiska bestämmelser 2022-	Beslutad vid styrelsemöte	2022-10-20



Ersättningarna följer Svenska Handbollförbundets, vid varje tidpunkt gällande, EKONOMISKA BESTÄMMELSER, såvida inte annat framgår nedan.

För ej redovisad ersättning nedan, gäller Svenska Handbollförbundets ekonomiska bestämmelser.

ANGÅENDE UTBETALNINGAR

När din ersättning betalas ut så skickar vi en fil till Sparbanken Skåne (Swedbank) som de sen distribuerar. Har du Sparbanken Skåne / Swedbank så behöver du inte göra någonting. Har du inte Sparbanken Skåne / Swedbank så gå in på nedanstående länk till Swedbank och registrera till vilken bank och konto du vill att pengarna ska gå till. Om du inte har anmält på Swedbank, att du vill ha de pengar som kommer därifrån vidarebefordrade till ditt konto i XXXXXX-banken (tex Nordea, Handelsbanken, SEB mm...) så kommer du att få ett utbetalningskort. Här är länken för registreringen hos Swedbank: <https://cap3025.itella.se/SwedbankKontoreg/>

1. Bestämmelser angående ekonomisk ersättning vid KURS- och KONFERENSUPPDRAG

De deltagare som vid kurs- och konferensverksamhet kan komma ifråga för ersättningar är följande:

1.1.1 Kursansvarig

-förbereder kursen samt lämnar efter kursen en rapport åtföljd av en ekonomisk redovisning.

-svarar under kursen för administration och organisation, är kursens serviceperson, som erbjuder deltagare, föreläsare och eventuella gäster bästa möjliga arbetsförhållanden vilket också innebär att han/hon skall vara närvarande under hela kursen.

1.1.2 Instrukörer (av SHF legitimerade)

-genomför praktisk eller teoretisk undervisning.

1.1.3 Föreläsare

-genomför praktisk eller teoretisk undervisning

1.2 Ersättningar

1.2.1 Kursansvarig

Arvodena gäller oavsett om det är dag- eller kvällskurs

-SDF – kurs/konferens 400: -/dag

1.2.2 Instruktörer

Gäller vid ensam instruktör

Instruktör på SDF-utbildning

-domare/funktionärer 400:-/tim

-spelarutbildning 300:-/tim

-instruktör på TU1-, TU2-utbildning
(Distriktsinstruktör) 350:-/tim

-Instruktör på Regiondomarutbildning/Elit-
och Förbundsfunctionärsutbildning 400:-/tim

-Instruktör på TU3-, TU4-, TU5-utbildning
(Förbundsinstruktör) 400:-/tim

-SHF-instruktör på Domare-, Delegat- och
DI-utbildning 400: -/tim

1.2.3 Föreläsare

Efter särskild överenskommelse.

1.2.4 Resekostnadsersättning

Se pkt 4.

1.2.5 Central medverkan

Om vid Handbollförbundet Syd arrangerad utbildning önskas central medverkan genom SHF:s försorg utgår ersättning till vederbörande enligt normerna för SHF-utbildning.

2. Bestämmelser angående ekonomisk ersättning vid LÄGERUPPDRAG (Summer Camp, distriktslag, utbildningsläger och liknande)

De deltagare som vid lägerverksamhet för ungdom kan komma ifråga för ersättning är följande:

2.1.1 Lägeransvarig

förbereder lägret samt lämnar efter lägret en rapport åtföljd av ekonomisk redovisning.

svarar under lägret för administration och organisation.

ger service till deltagare, instruktörer och eventuella gäster.

2.1.2 Instruktör

-genomför teoretisk och praktisk utbildning.

2.2 Ersättningar

Lägeransvarig/Instruktör, vardag

1 200: -/dag

Lägeransvarig/Instruktör, lördag, söndag eller helgdag

900: -/dag

Om specialföreläsare/instruktör nyttjas på spel lägret/sommarlägret ersätts dessa enligt normerna för medverkan vid kurs- och konferensverksamhet.

2.3 Resekostnadsersättning

Se pkt. 4

2.5 Central medverkan

Om vid Handbollförbundet Syd - eller regional utbildning arrangerande distrikt önskar central medverkan genom SHF:s försorg utgår ersättning till vederbörande enligt normerna för SHF-utbildning.

3. Traktamentsersättning

3.1 Grundläggande förutsättningar för traktamentsersättning

Traktamentesersättningar följer Skatteverkets nivåer och ändras löpande vid eventuella förändringar.

Traktamente ska täcka de merkostnader som uppstår vid vistelse under viss tid på annan plats än bostaden.

Förutsättning för att traktamente utgår är att reseavståndet mellan bostaden och förrättningsplats är minst 5 mil, och i samband med övernattnings.

3.2 Traktamenten

-Heldag*	240:-
-Halvdag*	120:-

*Heldagstraktamente utgår om resan påbörjas före klockan 12.00 avresedagen och avslutas hemkomstdagen efter kl.19.00.

*Halvdagstraktamente utgår om resan påbörjas 12.00 eller senare avresedagen respektive avslutas 19.00 eller tidigare hemkomstdagen.

Nattraktamente utgår under natt (00.00-06.00) med 120: - eller efter styrkt kostnad för logi. Observera att förutsättning för att nattraktamente utgår är att övernattning verkligen äger rum.

Resa i bil nattetid räknas inte som övernattning och medför således inte rätt till nattraktamente.

3.3 Reducering av traktamente

Om man erhållit fria måltider ska traktamente reduceras enligt följande:

3.3.1 Heldagstraktamente (240:-)

-Helt fria måltider	- 216:-
-Lunch och middag	- 168:-
-Lunch eller middag	- 84:-
-Enbart frukost	- 48:-

3.3.2 Halvdagstraktamente (120: -)

Helt fria måltider	- 108:-
Lunch och middag	- 84:-
Lunch eller middag	- 42:-
Enbart frukost	- 24:-

4. Resekostnadsersättning

SHF:s resereglemente skall tillämpas.

Resekostnadsersättning utgår efter billigaste färd sätt.

Resor med flyg godkännes om det ej föranleder ökade totalkostnader vid förrättningen. Hänsyn ska då tas till dagersättning och kostnader för hotell, traktamente och resor.

I de fall kollektiva färdmedel av tidsmässiga eller andra praktiska skäl ej går att använda, kan efter medgivande av ansvarig tjänsteman / kommittéledamot ersättning för användandet av egen bil utgå. Ersättning utgår med 18:50/mil enligt Skatteverkets nivå, och ändras löpande vid eventuell förändring.

Biljetter (tåg, flyg, buss, t-bana m m) och kvitton i original skall alltid bifogas reseräkningen.

Ansvarig tjänsteman / kommittéledamot ansvarar för planläggning av aktiviteten. Aktiviteter skall planeras så att rabatter på tåg och flyg kan nyttjas. Vid flygresor skall strävan vara att utnyttja de lågprisalternativ som finns. Det åligger den resande att inom ramen för av programansvarig angivna anvisningar planera resan så att den sammanlagda kostnaden (resa och traktamente) blir så låg som möjligt. I de fall den resande är tveksam om hur resan skall ske, tas kontakt med den ansvarige för samråd.

5. Bestämmelser angående ekonomisk ersättning till Domare och Funktionärer.

5.1.2 Matchersättning Domare

5.1.2.1 Matchersättningar, Gjensidige USM

	<u>220701- 230630</u>	<u>230701- 240630</u>	<u>240701- 250630</u>
- U18	335:-	335:-	350:-
- U16	280:-	280:-	290:-
- U14	230:-	230:-	240:-

5.1.2.2 Matchersättningar, Gjensidige USM finalspel

	<u>220701- 230630</u>	<u>230701- 240630</u>	<u>240701- 250630</u>
- U18	410:-	410:-	420:-
- U16	335:-	335:-	345:-
- U14	260:-	260:-	270:-

5.1.2.3 Matchersättning Distriktstävlingar

2 x 20 min (3 x 15 min) match	185: -
U 12, U 13, 2 x 25 min match	185:-
U 14, 2 x 25 min match	230: -
U 15, 2 x 25 min match	240: -
U 16, 2 x 25 min match	280: -
U 19, 2 x 30 min	335: -
Ungdomsmatcher 1 domare	+ 50: -

Träningsmatcher ungdom, 50 % av ordinarie arvode.

För ungdomsmatcher i cuper gäller respektive cups ekonomiska bestämmelser.

Vid föreningstillsatta matcher gäller respektive förenings ekonomiska bestämmelser.

5.2.2 Matchersättning Funktionärer

5.2.2.1 Matchersättningar, Gjensidige USM

	<u>220701- 230630</u>	<u>230701- 240630</u>	<u>240701- 250630</u>
- U18	140:-	140:-	150:-
- U16	115:-	115:-	120:-
- U14	85:-	85:-	90:-

5.2.2.2 Matchersättningar, Gjensidige USM finalspel

	<u>220701- 230630</u>	<u>230701- 240630</u>	<u>240701- 250630</u>
- U18	170:-	170:-	180:-
- U16	145:-	145:-	150:-
- U14	120:-	120:-	125:-

5.2.2.3 Matchersättningar Distriktstävlingar

2 x 20 min (3 x 15 min) match	65: -
U 12, U 13, 2 x 25 min match	65:-
U 14, 2 x 25 min match	85: -
U 15, 2 x 25 min match	95: -
U 16, 2 x 25 min match	115: -
U 19, 2 x 30 min	140: -

Träningsmatcher ungdom, 50 % av ordinarie arvode.

För ungdomsmatcher i cuper gäller respektive cups ekonomiska bestämmelser.

Vid föreningstillsatta matcher gäller respektive förenings ekonomiska bestämmelser.

5.3 Utbetalning av ersättning

Ersättningarna gäller för de serier HF Syd administrerar oavsett domarnas / funktionärernas distriktstillhörighet. Ersättningen skall sättas in på konto senast 5 bankdagar efter spelad match till domare / funktionär. Om inte detta sker kommer HF Syd att ta ut en administrations och hanteringsavgift på 500 kr samt arvodet. Matcher direkt arrangerade av HF Syd utbetalas den 25:e i månaden om reseräkning inkommer före den 15:e i samma månad.

5.4 Ersättning Domarinstruktör (MI / Mentor)

Övriga matcher på uppdrag av HF Syd DK 150:- cupmatcher / 200:- seriematcher

Vid föreningstillsatta matcher gäller respektive förenings ekonomiska bestämmelser om det förekommer mentorskap i föreningen.

Mentorarvode för matcher av HF Syd utsedda mentorer utbetalas den 25:e i månaden om reseräkning/arvodeblankett inkommer före den 15:e i samma månad.

5.5 Inställelsearvode

Inställelsearvode utgår när match ej kommer till stånd (ex inställd match, fel kallelse eller liknande orsak) och att besked om detta ges inom 4 timmar från matchstart.

	Domare	Funktionär
Seniormatcher	150:-	100:-
Ungdomsmatcher	100:-	50:-